

**Regulamin Samorządu Uczniowskiego**  
w Zespole Szkół im. B. Prusa w Częstochowie

Uchwalono na podst. art. 85 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)., Statutu Zespołu Szkół im. B. Prusa w Częstochowie.

§ 1

1. Samorząd Uczniowski, działający w Zespole Szkół im. B. Prusa w Częstochowie, zwany dalej Samorządem stanowią wszyscy uczniowie szkoły.
2. Pracami Samorządu Uczniowskiego kierują:
  - 1) na szczeblu klas - Samorzady Klasowe (Przewodniczący klasy, Zastępca Przewodniczącego Klasy, Skarbnik Klasy).
  - 2) na szczeblu szkoły – Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
3. Zarząd składa się z następujących funkcji:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) I Zastępca Przewodniczącego,
  - 3) II Zastępca Przewodniczącego,
  - 4) Skarbnik,
  - 5) Sekretarz,
  - 6) Stali Członkowie Zarządu (3-5).
4. Zebranie ogólne Samorządów Klasowych i Zarządu nazywane jest Radą Samorządu Uczniowskiego.
5. Kandydaci do Zarządu wybierani są przez Samorząd Uczniowski spośród przedstawicieli wytypowanych ze wszystkich klas ( każda klasa może zgłosić nie więcej niż dwóch kandydatów).
6. Zarząd wybierany jest przez ogół uczniów w głosowaniu tajnym, równym i powszechnym spośród zaproponowanych kandydatów.
7. Wybory Zarządu odbywają się między 15 a 30 września każdego roku szkolnego.
8. Wybory są prowadzone pod nadzorem nauczyciela pełniącego obowiązki Opiekuna (Opiekunów) Samorządu.
9. Wybory do Zarządu poprzedza kampania wyborcza organizowana przez sztaby wyborcze poszczególnych kandydatów.
10. Przewodniczącym zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych osób Zarządu, Zastępcami Przewodniczącego Zarządu zostają kandydaci, którzy otrzymali drugą i trzecią liczbę głosów. Skarbnika, Sekretarza i Członków wybierają Przewodniczący i jego Zastępcy spośród pozostałych członków Zarządu.
11. Przewodniczący:
  - 1) kieruje pracą Zarządu,
  - 2) zwołuje i przewodniczy zebraniom: Zarządu oraz Rady Samorządu Uczniowskiego,
  - 3) reprezentuje uczniów Zespołu Szkół im. B. Prusa w szkole i poza szkołą,
  - 4) czuwa nad dokumentowaniem działalności Samorządu Uczniowskiego.
12. Kadencja Zarządu trwa rok (do czasu wyboru nowego Zarządu w następnym roku szkolnym).
13. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu lub na żądanie członków Zarządu oraz na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.
14. Rada Samorządu Uczniowskiego odbywa się na wniosek Przewodniczącego

- lub innego członka Zarządu, z woli Zarządu lub Samorządów Klasowych
15. Przewodniczący z uzasadnionej przyczyny może zrezygnować z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.
  16. W przypadku rezygnacji z funkcji Przewodniczącego przed upływem kadencji, jego obowiązki przejmuje I Zastępca Przewodniczącego.
  17. Członka Zarządu można odwołać, jeżeli narusza regulamin Samorządu Uczniowskiego lub z nieuzasadnionych przyczyn nie bierze udziału w pracach Samorządu. O odwołanie mogą wnioskować Zarząd lub członkowie Samorządów Klasowych. Odwołania dokonuje Rada Samorządu Uczniowskiego w głosowaniu jawnym. Na miejsce odwołanego członka powołuje się ucznia, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
  18. Samorząd Uczniowski pracuje w sekcjach. Sekcje tworzone są w miarę potrzeb z członków Samorządu. Ich pracą kieruje przewodniczący sekcji wybrany przez jej członków. Liczbę, skład i zadania sekcji opracowywane są na Radzie Samorządu Uczniowskiego.
  19. Samorząd w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu. Każdy uczeń szkoły może zostać wolontariuszem w przypadku ucznia niepełnoletniego po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców (opiekunów prawnych).
  20. Samorząd ze swojego składu powołuje trzyosobową Radę Wolontariatu.
  21. Kadencja Rady Wolontariatu trwa rok (do czasu powołania nowej Rady w następnym roku szkolnym).
  22. Członkami Rady Wolontariatu zostają uczniowie, którzy dobrowolnie zgłoszą się do Rady. Skład Rady akceptuje Zarząd podczas Rady Samorządu Uczniowskiego. Rada Wolontariatu ze swojego grona wybiera Przewodniczącego, który organizuje prace Rady, prowadzi posiedzenia i odpowiada za dokumentację Rady.
  23. Posiedzenia Rady Wolontariatu zwołuje Przewodniczący zgodnie z harmonogramem pracy Rady nie rzadziej jednak niż raz na półrocze lub w trybie pilnym w zależności od potrzeb, lub w każdym innym czasie z inicjatywy 1/3 Zarządu, lub na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców.
  24. Rada Wolontariatu koordynuje zadania z zakresu wolontariatu przez:
    - 1) diagnozowanie potrzeb społecznych w środowisku szkolnym,
    - 2) diagnozowanie potrzeb społecznych w otoczeniu szkoły,
    - 3) opiniowanie oferty działań Wolontariatu,
    - 4) decydowanie o konkretnych działaniach do realizacji.
  26. Nad działalnością Rady Wolontariatu czuwa Opiekun Wolontariatu, którego nominuje Dyrektor.

## § 2

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Rodziców, Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
  - a) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
  - b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
  - c) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
  - d) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej, oraz publikowania w mediach

- na terenie szkoły,
- e) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,
  - f) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę Opiekuna Samorządu,
  - g) prawo opiniowania pracy nauczycieli na prośbę Dyrektora Szkoły.
2. Kompetencje stanowiące Samorządu Uczniowskiego:
- a) uchwalanie regulaminu Samorządu Uczniowskiego,
  - b) przedstawienie sporządzonych przez Samorząd Uczniowski wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów.
3. Kompetencje opiniodawcze Samorządu Uczniowskiego:
- a) opinia w sprawie wyznaczenia na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu od 2 do 4 przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym (dotyczy Technikum nr 11 Zespołu Szkół im. B. Prusa w Częstochowie),
  - b) opiniowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
  - c) wnioskowanie o nadanie imienia szkole,
  - d) opiniowanie wniosku Dyrektora Szkoły o skreślenie ucznia z listy uczniów,
  - e) opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określonych w § 5 ust. 1 rozporządzenia MEN z 11 sierpnia 2017 z r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1603),
  - f) wnioskowanie o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
  - g) opinia w sprawie wniosku Dyrektora szkoły o wprowadzeniu obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
  - h) opinia w sprawie wzoru jednolitego stroju.

### § 3

1. Skład i sposób wyboru Komisji Wyborczej.
  - a) Komisję Wyborczą powołuje ustępujący Zarząd na początku września każdego roku szkolnego,
  - b) w skład Komisji Wyborczej wchodzi jeden losowo wybrany przedstawiciel każdej klasy niebędący kandydatem do Zarządu.
2. Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:
  - a) ogłoszenie terminu wyborów,
  - b) przyjęcie listy kandydatów,
  - c) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
  - d) przeprowadzenie wyborów,
  - e) przyjmowanie skarg mogących mieć istotny wpływ na wynik wyborów.
3. Komisja Skrutacyjna odpowiada za techniczne przygotowanie wyborów (przygotowanie kart i urny do głosowania, liczenie głosów i sporządzenie protokołu z wyborów).
4. Po ogłoszeniu wyników wyborów ustępujący Zarząd Samorządu Uczniowskiego przekazuje dokumentację działalności Samorządu nowemu Zarządowi.

#### § 4

1. Opiekuna (Opiekunów) Samorządu Uczniowskiego wybierają wszyscy uczniowie szkoły między 15 a 30 września każdego roku szkolnego.
2. Opiekun pełni funkcję doradcą Samorządu.
3. Opiekun Samorządu Uczniowskiego uzyskuje status stałego obserwatora (bez prawa głosu) obrad Zarządu i koordynatora działalności Samorządu.
4. Opiekun Samorządu może w uzasadnionych przypadkach zrezygnować z pełnionej funkcji.
5. Kadencja Opiekuna Samorządu Uczniowskiego trwa rok do czasu wyboru nowego Opiekuna (Opiekunów).

#### § 5

1. Wszystkie decyzje Rady Samorządu Uczniowskiego podejmuje się większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. Decyzje Rady Samorządu Uczniowskiego mogą być uchylone przez Dyrektora Szkoły gdy są sprzeczne z prawem.
3. Zmiany regulaminu Samorządu Uczniowskiego można dokonać podczas obrad Rady Samorządu Uczniowskiego na uzasadniony wniosek Przewodniczącego, Dyrektora Szkoły lub członków Samorządu.
4. Propozycje zmian w Regulaminie Samorządu zgłoszone przez członków Samorządu powinny być przedstawione Samorządom Klasowym a następnie za ich pośrednictwem zgłoszone do Zarządu i Dyrekcji Szkoły. Decyzję o dokonywaniu zmian w Regulaminie podejmuje się po dokładnym rozpatrzeniu wniosku, konsultacji w klasach, podczas obrad Rady Samorządu Uczniowskiego w głosowaniu jawnym w obecności 2/3 Rady.
5. Nowelizacja Regulaminu Samorządu Uczniowskiego może polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnieniu dotychczasowych zapisów i zostać dokonana w październiku następnego roku szkolnego.
6. Nowelizację Regulaminu wprowadza się w drodze Uchwały. Uchwała o zmianie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od daty jej podjęcia.
7. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 11 grudnia 2017r.